

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Петровская средняя общеобразовательная школа №2
Омского муниципального района Омской области»**

ПРИНЯТО

На Совете МБОУ «Петровская СОШ №2»

Председатель Совета Учреждения

М.Г.Чернятьева

Протокол № 1 от «15» января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Петровская СОШ №2»

Т.В.Сивирина

Приказ № 4 от «15» января 2015 г.

Рассмотрено на педагогическом совете

МБОУ «Петровская СОШ №2»

Протокол №1 от 15 января 2015 г.

**Положение
о применении мер
дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ «Петровская СОШ №2»**

1. Настоящее Положение о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся разработано во исполнение Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 года № 185.

2. Настоящее Положение регламентирует порядок действий и полномочия работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Петровская средняя общеобразовательная школа №2 Омского муниципального района Омской области» (далее – Учреждение) по применению мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, в том числе по проведению расследования совершенного обучающимся дисциплинарного проступка и принятию решения о применении конкретной меры дисциплинарного взыскания.

Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ «Петровская СОШ №2» (далее – Совет родителей), Совета обучающихся МБОУ «Петровская СОШ №2» (далее – Совет учащихся).

3. Дисциплина в МБОУ «Петровская СОШ №2» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

При применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания учитываются обязанности образовательных организаций, предусмотренные Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (часть 2 статьи 14), а именно:

оказывать социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

выявлять несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, принимать меры по их воспитанию и

получению ими общего образования;

выявлять семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывать им помощь в обучении и воспитании детей;

обеспечивать организацию в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

осуществлять меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

4. Основные понятия, используемые в Положении:

дисциплинарный проступок – неисполнение или нарушение обучающимся устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление;

расследование дисциплинарного проступка – действия уполномоченных работников Учреждения по обнаружению дисциплинарного проступка, установлению обстоятельств совершения дисциплинарного проступка, в том числе запрос объяснений от обучающихся, запрос мотивированного мнения Совета родителей, Совета обучающихся, и по подготовке предложений директору Учреждения о применении конкретной меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся;

срок давности применения к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания – срок, в течение которого директором Учреждения может быть издан приказ о применении в отношении обучающегося меры дисциплинарного взыскания – не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени отсутствия обучающегося во время болезни, каникул и (или) времени, необходимого на учет мнения Совета родителей, Совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.

5. Применение мер дисциплинарного взыскания является правом, а не обязанностью Учреждения.

6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

-обучающимся по образовательным программам начального общего образования;

с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

-во время их болезни, каникул.

8. Работники Учреждения, обучающиеся при обнаружении совершения дисциплинарного проступка обязаны незамедлительно сообщить об этом заместителю директора по учебно-воспитательной работе, уполномоченному в соответствии с должностной инструкцией осуществлять расследование дисциплинарного проступка (далее – уполномоченное лицо).

9. Уполномоченное лицо незамедлительно после поступления информации о совершении дисциплинарного проступка составляет акт обнаружения дисциплинарного проступка в произвольной форме, в котором указываются

дата, время, место совершения дисциплинарного проступка;

сведения об обучающемся, совершившем дисциплинарный проступок (фамилия, имя, отчество; возраст; класс);

положения Устава или локального нормативного акта Учреждения, требования которых не исполнены или нарушены;
обстоятельства совершения дисциплинарного проступка;
иные обстоятельства, имеющие значение для полного и всестороннего проведения расследования дисциплинарного проступка.

Акт обнаружения дисциплинарного проступка составляется в одном экземпляре и подписывается уполномоченным лицом.

К акту обнаружения дисциплинарного проступка прикладываются письменные пояснения обучающихся и работников Учреждения, сообщивших о совершении дисциплинарного проступка.

Уполномоченное лицо в течение трех учебных дней после составления акта обнаружения дисциплинарного проступка:

запрашивает письменные объяснения от обучающего, совершившего дисциплинарный проступок, путем вручения соответствующего требования (приложение 1), иных обучающихся и работников Учреждения, которые являлись свидетелями совершения дисциплинарного проступка;

запрашивает мотивированное мнение Совета родителей, Совета обучающихся;

запрашивает характеристику обучающегося от его классного руководителя;

сообщает о совершении дисциплинарного проступка родителям (законным представителям) обучающегося.

10. В случае если по истечении трех учебных дней письменное объяснение обучающимся, совершившим дисциплинарный проступок, не представлено, то уполномоченным лицом составляется соответствующий акт.

11. Уполномоченное лицо в течение четырех учебных дней после получения мотивированного мнения Совета родителей, Совета обучающихся составляет и передает директору Учреждения акт расследования дисциплинарного проступка (приложение 2), в котором указываются:

дата, время, место совершения дисциплинарного проступка;

сведения об обучающемся, совершившем дисциплинарный проступок (фамилия, имя, отчество; возраст; класс; сведения о семье);

положения Устава или локального нормативного акта Учреждения, требования которых не исполнены или нарушены;

тяжесть дисциплинарного проступка;

причины и обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок;

предыдущее поведение обучающегося, в том числе совершение обучающимся ранее дисциплинарных проступков, его психофизическое и эмоциональное состояние;

мнение Совета родителей, Совета обучающихся;

обоснование наличия (отсутствия) вины обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;

срок давности применения мер дисциплинарного взыскания;

предложения о применении к обучающемуся конкретной меры дисциплинарного взыскания либо об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарного взыскания;

иные обстоятельства, имеющие значение для полного и всестороннего проведения расследования дисциплинарного проступка.

12. Акт расследования дисциплинарного проступка составляется в одном экземпляре и подписывается уполномоченным лицом.

К акту расследования дисциплинарного проступка прикладываются:

акт обнаружения дисциплинарного проступка;
письменные объяснения обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок (при наличии);
мотивированное мнение Совета родителей, Совета обучающихся;
письменные пояснения иных обучающихся и работников Учреждения, которые являлись свидетелями совершения дисциплинарного проступка (при наличии);
характеристика обучающегося от его классного руководителя;
иные материалы, полученные в ходе расследования дисциплинарного проступка.

13. Директор Учреждения в течение трех учебных дней после получения акта расследования дисциплинарного проступка:
принимает решение о применении (неприменении) к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания;
издает приказ о применении к обучающемуся одной из мер дисциплинарного взыскания в случае принятия соответствующего решения.
14. В случае принятия директором Учреждения решения о применении к несовершеннолетнему обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет и не получившему основного общего образования, меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления, изданию приказа должно предшествовать:
учет мнения его родителей (законных представителей);
получение согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
15. Уполномоченное лицо в день издания директором Учреждения приказа о применении мер дисциплинарного взыскания доводит посредством вручения соответствующего уведомления (приложение 3) данный приказ до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись.
Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
16. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
17. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
19. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право посредством издания приказа снять дисциплинарное взыскание с обучающегося по собственной инициативе, инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета родителей, Совета обучающихся.

СОГЛАСОВАНО

На Совете родителей

МБОУ «Петровская СОШ № 2»

Председатель Совета родителей

Н.В.Мананникова

Протокол № 1 от «15» января 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

На Совете учащихся

МБОУ «Петровская СОШ №2»

Председатель Совета учащихся

А.Щур

Протокол № 1 от «15 » января 2015 г.

ФИО
учащемуся _____ класса
МБОУ «Петровская СОШ №2»

Требование о предоставлении письменных объяснений
обучающегося по дисциплинарному проступку

Руководствуясь Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185, Положением о применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ «Петровская СОШ №2», требую предоставить в течение трех учебных дней письменные объяснения в отношении дисциплинарного проступка, заключающегося

В

краткое изложение обстоятельств совершения проступка со ссылкой на положения Устава
и (или) локальных нормативных актов, которые были нарушены или не исполнены

Должность, ФИО уполномоченного лица

подпись

Отметка о вручении обучающемуся настоящего Требования:

дата, роспись учащегося

Акт расследования дисциплинарного проступка

№ _____

дата составления

место

Дата и время, место совершения дисциплинарного проступка:

Сведения об обучающемся, совершившем дисциплинарный проступок (фамилия, имя, отчество; возраст; класс):

Положения Устава или локального нормативного акта, требования которых не исполнены или нарушены:

Тяжесть дисциплинарного проступка:

Причины и обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок:

Предыдущее поведение обучающегося, в том числе совершение учащимся ранее дисциплинарных проступков, его психофизическое и эмоциональное состояние:

Мнение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Мнение Совета обучающихся

Обоснование наличия (отсутствия) вины обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок:

Срок давности применения мер дисциплинарного взыскания:

Предложения о применении к обучающемуся конкретной меры дисциплинарного взыскания либо об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарного взыскания:

Иные обстоятельства, имеющие значение для полного и всестороннего проведения расследования совершения дисциплинарного проступка:

К настоящему акту прилагаются:

Должность, ФИО уполномоченного лица

подпись