

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Петровская средняя общеобразовательная школа №2  
Омского муниципального района Омского области»**

ПРИНЯТО  
На Совете МБОУ «Петровская СОШ №2»  
Председатель Совета Учреждения  
\_\_\_\_\_ М.Г.Чернятьева  
Протокол № 1 от «15» января 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ «Петровская СОШ №2»  
\_\_\_\_\_ Т.В.Сивирина  
Приказ № 4 от «15» января 2015 г.

Рассмотрено на педагогическом совете  
МБОУ «Петровская СОШ №2»  
Протокол №1 от 15 января 2015 г.

**Положение  
о внедрении «Единой образовательной сети «Дневник.ру»  
МБОУ «Петровская СОШ № 2»**

**1. Общие положения**

1.1. Нормативными документами о создании ЕОС «Дневник.ру» являются Приказ Министерства РФ от 26 августа 2010 № 761, Приказ Министерства образования Омской области о внедрении «Единой образовательной сети «Дневник.ру» в регионе, методические письма органов управления образованием.

1.2. Концепция проекта разработана сотрудниками компании «Дневник.ру» совместно с экспертами СПбГУ, действующими учителями, директорами и администраторами. Проект отвечает основным требованиям Министерства образования РФ, ПНП «Образование» и инициативе Президента «Наша новая школа».

1.3. ЕОС «Дневник.ру» – закрытая образовательно-социальная сеть, регистрация пользователей в которой строго регламентирована. Она возможна только по специальному приглашению, выдаваемому в ОУ, что обеспечивает отсутствие посторонних лиц внутри сети. Уровень доступа участника к той или иной информации определяется различными настройками.

1.4. Основной функционал ЕОС «Дневник.ру» является бесплатным. Внедрение в ОУ образовательно - социальной сети «Дневник.ру» призвано способствовать повышению качества образования по большинству показателей мониторинга.

1.5. В данной сети в удобное время для родителей идет постоянный доступ к полной и актуальной информации об успеваемости, расписании, домашних заданиях ребенка; персональный дистанционный канал связи с любым педагогом школы. Обучающиеся видят данные процесса обучения и результаты только своей успеваемости.

**2. Функциональное распределение в работе с информацией в ЕОС «Дневник.ру»**

2.1. Учителям-предметникам (по преподаваемой дисциплине) предоставлена возможность выставления оценок в ЕОС «Дневник.ру», возможность вести поурочное планирование, задавать домашнее задание, использовать сеть для выполнения задания.

- 2.2. Классным руководителям (в своем классе) - возможно выставление оценок, подведение итогов успеваемости, отслеживание движения и посещения обучающихся, ведение отчетности по школе.
- 2.3. Администратору «Дневник.ру» доступен просмотр всех данных, касающихся учебной части, имеет доступ к тем данным, права на редактирование которых ему присвоены.
- 2.4. Директор ОУ, заместитель директора по УВР имеют неограниченные права на просмотр данных учебной части ЕОС «Дневник.ру».
- 2.5. Всем сотрудникам доступен просмотр информации в рамках «Учительской» - специальной «зоны» для закрытого общения сотрудников.

### **3. Организация работы с информацией в ЕОС «Дневник.ру»**

- 3.1. Работа в данной сети начинается с организованного сбора согласий на обработку данных сотрудников, эти согласия хранятся в школе.
- 3.2. Проводятся родительские собрания и классные часы, где проходит сбор согласий учащихся и родителей (один родитель на ученика). Если родитель не согласен, то он вводится обезличенно. Например, родитель № 16, 7 класса.  
Согласия данных лиц также хранятся в школе.
- 3.3. После регистрации каждый из участников получает код активации, при первом входе в систему использует данный код и получает логин и пароль, которые будет использовать всегда при работе в сети.
- 3.4. Учителя-предметники (по преподаваемой дисциплине) не реже одного раза в неделю выставляют текущие отметки. В конце четверти и года выставляют итоговые отметки. Возможно размещение поурочного планирования, домашнего задания, использование сети для выполнения задания.
- 3.5. Классные руководители (в своем классе) отслеживают движение и посещение обучающихся, ведут отчетность класса по школе.
- 3.6. Администратор ЕОС «Дневник.ру» совместно с учителями-предметниками, классными руководителями редактирует данные, составляет аналитическую справку о работе сотрудников в ЕОС «Дневник.ру».
- 3.7. Заместитель директора по УВР один раз в четверть просматривает данные учебной части.