

МБОУ «Петровская средняя общеобразовательная школа №2»

*Принят
на заседании МС
Протокол № 6
от 30 августа 2017 года*

***План
методической работы
школы на 2017-2018
учебный год***

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА:

" Совершенствование методического обеспечения форм и методов образовательного процесса в условиях реализации ФГОС "

Цель: повышение качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование педагогического мастерства педагога в условиях реализации ФГОС второго поколения.

Задачи:

- повышение профессионального мастерства педагогов через самообразование, участие в творческих мастерских, использование современных методик и технологий, обеспечивающих системно-деятельностный и компетентностный подход к обучению;
- обеспечение качества образования, соответствующего требованиям ФГОС;
- создание условий для самореализации учащихся и развития их ключевых компетентностей;
- выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей;
- обеспечение профессионального становления начинающих педагогов.

Структура методической службы

МБОУ «Петровская СОШ № 2»

Методический совет

Председатель Матецкая В.С., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Члены методического совета:

Мостовая С.В. – заместитель директора по воспитательной работе

Плехун Л.Г. – руководитель МО учителей естественно-математического цикла

Погребняк Н.Б. – руководитель МО учителей гуманитарного цикла

Мостовая С.В – руководитель МО классных руководителей

Казека Л.И. - руководитель МО начальных классов

№ п/п	Название МО	Методическая тема МО	Руководитель МО
--------------	--------------------	-----------------------------	------------------------

1	МО учителей естественно-математического цикла	Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями ФГОС основной школы	Плехун Л.Г.
2	МО учителей гуманитарного цикла	Управление профессионально-личностным ростом педагогов гуманитарных дисциплин как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях ФГОС	Погребняк Н.Б.
3	МО учителей начальных классов	Система оценки достижения планируемых результатов в рамках внедрения НОО ФГОС	Казека Л.И.
4	МО классных руководителей	Обновление деятельности классного руководителя при переходе на ФГОС второго поколения	Мостовая С.В.

Основные направления деятельности

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Исполнители	Форма представления результатов
Организационно-педагогическая деятельность				
1	Проведение заседаний методического совета по плану.	1 раз в четверть	Руководитель МС	Протоколы заседаний
2	Утверждение методической темы школы на учебный год	Август-сентябрь	Руководитель МС	Протокол заседания
3	Утверждение рабочих программ по предметам	Август	Методсовет	Рабочие программы по предметам
4	Информация с РМО и методических совещаний	В течение года	Администрация	Заседания МО
5	Обсуждение плана методической работы на 2017-2018 учебный год	Сентябрь	Методсовет	Протокол заседания
6	Утверждение графика проведения школьных олимпиад	Сентябрь	Методсовет	Протокол заседания
7	Планирование работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к обучению (одаренные дети)	Сентябрь	Учителя-предметники	Планы работы МО
8	Планирование работы с учащимися со слабыми учебными возможностями	Сентябрь	Учителя-предметники	Планы работы МО
9	Итоги стартового мониторинга	Сентябрь	Методсовет Методические объединения	Справка Протоколы заседаний
	Подведение итогов работы за учеб-	Май	Методсовет	Протокол засе-

10	ный год и планирование на следующий 2018-2019 учебный год			дания
11	Подготовка к педсоветам	В соответствии с планом	Администрация	Протокол педсовета
Работа с учителями-предметниками				
1	Составление рабочих программ по предметам	Август	Учителя-предметники	Рабочие программы
2	Самообразование педагогов.	В течение года	Учителя-предметники; воспитатели	План самообразования педагога
3	Подготовка к итоговой аттестации	Сентябрь, декабрь, апрель	Методсовет	Протокол заседания
4	Педагогические советы по темам	В течение года	Администрация школы	Протокол педагогического совета
5	Творческие отчеты педагогов о работе над темой самообразования	В течение года	Учителя-предметники	Протокол заседания МО
6	Подведение итогов работы школы по методической теме	Май, август	Зам. директора	Протокол методического совета, протокол педагогического совета
Работа по повышению педагогического мастерства				
1	Взаимопосещение уроков, индивидуальных занятий, кружков, внеклассных мероприятий по предмету у коллег	В течение года	Зам. директора, руководители МО	Обсуждение на МО
2	Участие в школьных педсоветах, совещаниях, семинарах	В течение года	Зам. директора, руководители МО	Выступление
3	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	В течение года	Зам. директора, руководители МО	Обсуждение на МО
4	Посещение конференций, методических семинаров, районных МО	По плану	Администрация школы, руководители МО	Обсуждение на МО
5	Участие в работе районной инновационной площадки	По плану	Администрация	Обсуждение на МО
6	Круглый стол «Роль самообразования педагогов в повышении качества образования: творческие отчеты»	Ноябрь	Руководитель МС, руководители МО, учителя-предметники	Папка с материалами
7	Методический семинар «Слагаемые педагогического успеха – это...»	Декабрь	Руководитель МС, руководители МО	Папка с материалами
8	Методический семинар «Учебно-исследовательская и проектная деятельность в урочное и внеурочное время»	Февраль	Руководитель МС, руководители МО	Папка с материалами
9	Методический семинар «Соблюдение преемственности при введении ФГОС НОО и ФГОС ООО»	Март	Руководитель МС, руководители МО	Папка с материалами

10	Семинар-практикум «Формирование универсальных учебных действий на уроках»	Апрель	Руководитель МС, руководители МО, учителя-предметники	Папка с аналитическими материалами
Повышение квалификации				
1	Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2017/2018 учебном году	Сентябрь	Зам. директора Методсовет	Заявка на прохождение курсов
2	Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Перспективный план повышения квалификации
3	Посещение курсов повышения квалификации педагогами и администрацией	По плану	Администрация школы, руководители МО	Копии свидетельств
4	Составление плана-графика аттестации педагогов	Август	Зам. директора по УВР	План-график аттестации педагогов
5	Подготовка материалов к аттестации	В течение года	Руководители МО, зам. директора, директор	Портфолио аттестующихся педагогов
6	Групповая консультация для аттестующихся «Анализ собственной педагогической деятельности»	Сентябрь, апрель	Зам. директора по УВР	Документация, необходимая для прохождения аттестации
Предметные олимпиады и конкурсы				
1	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь	Зам. директора, члены МС	Школьный этап олимпиады
2	Организация и проведение предметных недель	По плану	Руководители МО	Программа проведения, подведение итогов
3	Организация работы с обучающимися, проявляющими повышенный интерес к учению (одаренные дети)	В течение года	Зам. директора, учителя-предметники	Муниципальный и региональный этапы Всероссийской олимпиады школьников
4	Участие в проектах, конкурсах, турнирах	В течение года	Зам. директора, учителя-предметники	Сертификат, диплом
Контроль. Анализ результативности работы				
1	Входной контроль	Сентябрь	Зам. директора	Отчет
2	Состояние документации	В течение года	Зам. директора	Отчет
3	Посещаемость, успеваемость учащихся	В течение года	Зам. директора	Отчет
4	Работа методических объединений	В течение года	Зам. директора	Отчет
5	Проведение итоговых контрольных работ	Согласно графику	Зам. директора	Справка
6	Выполнение Учебного плана	Май	Зам. директора	Совещание при директоре
7	Проверка журналов	В течение года	Зам. директора	Справка

8	Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е и 2-е полугодие	Декабрь, май	Зам. директора	Подведение итогов
9	Подготовка к итоговой государственной аттестации	В течение года	Зам. директора	Протокол заседания
10	Анализ результативности МО за год: -разработка методической темы; -результативность по предмету; -отслеживание профессионального мастерства педагогов (анализ уроков); -повышение педагогического мастерства преподавателей (самообразование, курсовая подготовка, аттестация, участие в конкурсах, проведение открытых уроков); -результаты итоговой аттестации по предмету; -итоги внеклассной работы по предмету; -подведение итогов заполнения портфолио; -планирование работы на следующий учебный год.	Июнь	Руководитель МО	Подведение итогов Анализ работы МО

Учебно-методическое обеспечение

1	Учебно-методическое обеспечение: работа с руководителями МО и библиотекарем по обеспечению школы учебниками и учебно-методической литературой	Май, август-сентябрь	Библиотекарь, зам. директора по УВР, руководители МО	
2	Материально-техническое обеспечение (по оснащению учебных кабинетов, необходимым современным оборудованием)	В течение года	Директор	
3	Информационно-справочное обеспечение: -содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных технологий; -организация и ведение консультационной работы с учителями по вопросам применения новых современных технологий в педагогике.	В течение года	Зам. директора по УВР	

Работа руководителей МО

1	Формирование банка данных о методической работе учителей	Август	Руководители МО	Банк данных
2	Разработка, согласование и утверждение плана работы МО на 2017-2018 учебный год и организация его выполнения	Август	Руководители МО	План работы
3	Составление графиков открытых уроков и внеклассных мероприятий	Сентябрь	Руководители МО	График

	по предмету, семинаров, «круглых столов», творческих отчетов и организация их проведения			
4	Согласование плана проведения предметных недель	По графику	Руководители МО	План
5	Проведение заседаний МО	По плану	Руководители МО	Протоколы
Работа внутри МО				
1	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения	В течение года	Руководители МО	Отчет
2	Разработка плана и проведение мероприятий по плану предметной недели	По плану	Руководители МО	Отчет
3	Рассмотрение рабочих программ по предметам	Август	Руководители МО	Протокол, справка
4	Планирование разнообразных форм деятельности	Сентябрь	Руководители МО	План
5	Посещение уроков учителей	В течение года	Руководитель МО	Протокол заседания МО
Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами				
1	Мониторинг профессиональных затруднений молодых педагогов	Сентябрь	Зам. директора по УВР, педагоги-наставники	
2	Определение наставников в МО для оказания методической помощи молодым педагогам	Сентябрь	Зам. директора по УВР руководители МО	
3	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса, разработанными в ОУ	Сентябрь	Руководители МО, педагоги-наставники	
4	Консультирование по вопросам разработки рабочих программ, ведению классных журналов. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими ведение школьной документации.	Август-сентябрь, в течение года	Зам. директора по УВР, педагоги-наставники	
5	Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО, педагоги-наставники	Справка
6	Проведение открытых уроков молодыми педагогами	Март-апрель	Зам. директора по УВР, руководители МО, педагоги-наставники	Справка
7	Мониторинг удовлетворенности молодых педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей деятельности)	Май	Зам. директора по УВР	

Единые методические дни				
1	ЕМД «Современный урок в аспекте реализации ФГОС. Оценка качества урока с позиции системно-деятельностного подхода»	Ноябрь	Зам.директора по УВР, руководители МО	папка с материалами
2	ЕМД «Инновационные технологии: поиски, проблемы, находки»	Декабрь	Зам.директора по УВР, руководители МО	папка с материалами
3	ЕМД «Методы, формы и приемы повышения мотивации учебной деятельности школьников»	Февраль	Зам.директора по УВР, руководители МО	папка с материалами
4	ЕМД «Использование развивающих заданий во внеурочное время как важнейшее направление работы с детьми»	Март	Зам. директора по ВР, руководители МО	папка с материалами
Педагогические советы				
1	Анализ результатов работы школы в 2016-2017 учебном году. План работы школы на 2017-2018 учебный год.		Зам.директора по УВР, Директор	Протокол педсовета
2	<u>«Изменение позиции учителя в условиях реализации ФГОС ООО второго поколения»</u> <u>Итоги второго года</u>	Ноябрь	Зам.директора по УВР, руководители МО	Протокол педсовета, папка с материалами
3	Современные подходы в работе с одаренными детьми	Январь	Зам.директора по УВР, руководители МО	Протокол педсовета, папка с материалами
4	Духовно-нравственное воспитание воспитания	Март	Зам.директора по ВР, руководители МО	Протокол педсовета, папка с материалами
5	О допуске к государственной итоговой аттестации. Об окончании учебного года и переводе учащихся 1-8, 10 классов.	Май	Директор, зам. директора по УВР	Протокол педсовета
6	Выпуск обучающихся 9, 11 классов.	Июнь	Директор, зам. директора по УВР	Протоколы педсовета
План работы методического совета школы				
1	1. Анализ деятельности методического совета за прошедший год и целеполагание на 2016/2017 учебный год. 2. Обзор нормативных документов, новинок методической литературы.	Август	Руководитель МС	Протокол МС
2	1.Обсуждение и утверждение планов	Сентябрь	Руководитель МС	Протокол

	<p>работы методического совета и методической работы школы на 2016/17 учебный год.</p> <p>2. Анализ итогов ГИА -2017. Утверждение плана-графика подготовки выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.</p> <p>3. Процедура аттестации в 2017-2018 учебном году.</p> <p>4. Утверждение графика предметных недель.</p> <p>5. Организация научно-исследовательской деятельности. Программа «Одаренные дети»</p>			МС
3	<p>1.Итоги проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к муниципальному этапу олимпиады. Работа с одаренными детьми</p> <p>2. <u>Подготовка к педсовету «Изменение позиции учителя в условиях реализации ФГОС ООО второго поколения» . Первые итоги ФГОС ООО</u></p> <p>3. Качество анализа результатов освоения учебных программ по предметам. Использование ИКТ в образовательном процессе</p>	Ноябрь	Руководитель МС	Протокол МС
4	<p>1. Работа с учащимися, имеющими низкий уровень мотивации (одну-две тройки, неуспевающие в четверти)</p> <p>2. Итоги участия обучающихся школы в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3.Роль самообразования педагогов в повышении качества образования: темы самообразования.</p> <p>4. Обзор нормативных документов, новинок методической литературы.</p>	Февраль	Руководитель МС	Протокол МС
5	<p>1.Об организации подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации. Нормативно-правовая база проведения ОГЭ, ЕГЭ.</p> <p>2. Итоги научно-практической конференции НОУ «Поиск 2018»</p>	Апрель	Руководитель МС	Протокол МС
6	1. Многообразие форм и методов опроса обучающихся и проведения письменных работ	Май	Руководитель МС, члены МС	Протокол МС

<p>(обсуждение разработанных в методических объединениях памяток для учителей и обучающихся). Отчет ШМО.</p> <p>2. Мониторинг успешности педагогов, продолжение работы с Портфолио учителей</p> <p>3. Подведение итогов методической работы за год. Обсуждение проекта плана работы МС на следующий год.</p>			
--	--	--	--

