

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Петровская средняя общеобразовательная школа № 2
Омского муниципального района Омской области»

644504, Омская область, Омский район, д. Петровка,
улица Полевая, дом № 1. тел./факс: 8 (3812) 945-747;
e-mail: mou_plsh@mail.ru

ПРИКАЗ

03.09.2021г.

№ 192

О назначении ответственного за подготовку и проведение
государственной (итоговой) аттестации обучающихся
МБОУ «Петровская СОШ №2»
в 2021-2022 учебном году

На основании ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации в целях организации подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации (далее ГИА) в 2021-2022 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение ГИА выпускников 9,11 класса заместителя директора по УВР-Даньо Е.Н
2. При подготовке и проведении аттестации обучающихся неукоснительно выполнять требования нормативных документов, регламентирующих проведение аттестации в 2022 году.
3. Утвердить «Дорожную карту» по работе с участниками государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Петровская СОШ №2» в 2021-2022 учебном году (Приложение 1).

4. Заместителю директора по УВР – Даньо Е.Н.

4.1.Разработать комплекс мер по повышению качества образования в МБОУ «Петровская СОШ № 2».

4.1. Привести нормативно-правовую базу, регламентирующую проведение аттестации учащихся, в соответствие с требованиями действующих нормативных документов и данного приказа.

4.2.Обеспечить своевременное информирование участников образовательного процесса о содержании действующих нормативных документов по вопросам проведения государственной итоговой аттестации выпускников и ее результатах.

4.3.Не допускать нарушений порядка:

- допуска к аттестации обучающихся переводных и выпускных классов;
- правил техники безопасности при выполнении практических заданий по различным учебным предметам в ходе аттестации;
- оформления и выдачи документов об образовании.

4.4. Не допускать исправления в классных журналах полугодовых, годовых и итоговых отметок по учебным предметам у выпускников, представленных к награждению аттестатом особого образца.

4.5. Усилить контроль к качеству проверки письменных экзаменационных работ выпускников, не допускать завышения или занижения их оценок аттестационными комиссиями, обеспечить неукоснительное соблюдение норм оценок знаний, умений и навыков учащихся по предметам.

5.Размещать своевременно информацию на сайте образовательной организации ответственному администратору за информационную работу-Майоровой И.В.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.В.Сивирин

С приказом ознакомлен(а):

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах ознакомления с результатами ЕГЭ по каждому учебному предмету; - о порядке проведения экзаменов, об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов; - о ведении во время экзамена в ППЭ в аудиториях видеозаписи; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции <ul style="list-style-type: none"> - о решениях конфликтной комиссии по вопросам изменения и (или) аннулирования результатов ГИА; 	Апрель	
II. Организация информационно-разъяснительной, консультативной, методической работы с участниками ГИА			
2.1	Работа «горячей линии» по вопросам ГИА	Сентябрь 2021-май 2022 года	Комитет по образованию Администрации Омского муниципального района
2.2.	Размещение информации по процедуре проведения ГИА в 2022 году на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР Ответственный администратор по работе с сайтом
2.3.	Размещение информационных стендов по процедуре проведения ГИА в 2022 году	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР
2.4.	<p>Проведение областных родительских собраний, классных часов, индивидуальных собеседований по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Итоговое сочинение (изложение) как одно из условий допуска выпускников к ГИА»; - «Я выбираю»; - «ЕГЭ и ОГЭ как составная часть оценки качества образования» (вопросы проведения ГИА-11) - «Это должен знать каждый сдающий ЕГЭ» 	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР Классные руководители

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
2.5.	Организация участия участников ГИА в апробациях по учебным предметам	В соответствии с федеральным графиком	Зам. директора по УВР
2.6.	Взаимодействие со средствами массовой информации: - участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; - участие во Всероссийской акции «100 баллов до Победы»	По графику	Зам. директора по УВР
2.7.	Организация психологического сопровождения участников ГИА	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР Педагог-психолог
2.8.	Проведение информационно-просветительских мероприятий по учебным предметам.	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР
2.9	Определение «групп риска» и организация индивидуальной работы с обучающимися	Октябрь 2021-май 2022 года	Директор школы Зам. директора по УВР Педагоги предметники
2.10	Консультации по учебным предметам	В соответствии с расписанием ГИА	Зам. директора по УВР Педагоги предметники
2.11	Работа с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании, по пересдаче экзаменов по предметам	Сентябрь 2021	Зам. директора по УВР Педагоги предметники
2.12	Участие в тренингах технологий тестирования для выпускников по всем предметам «Работа с тестовыми материалами»	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР Педагоги предметники
2.13	Организация участия обучающихся в вебинарах ИРООО «Решение сложных задач по ОГЭ/ЕГЭ»	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР Педагоги предметники

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
2.14	Элективные курсы для обучающихся 9,11 классов по сложным вопросам ЕГЭ по предметам (физика, обществознание, биология, химия)	Ноябрь 2021- март 2022	Зам. директора по УВР Педагоги предметники
III. Контроль и оценка работы с участниками ГИА			
3.1.	Мониторинг открытости ОО при проведении ГИА (актуальность, доступность, полнота информации, размещенной на официальных сайтах)	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР Педагоги предметники
3.2.	Факты информирования по вопросам ГИА отражены в протоколах общешкольных и классных родительских собраний с участием обучающихся, подтвержденных личной подписью информируемого в листе информирования	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР Классные руководители
3.3.	Мониторинг качества знаний обучающихся 11 (12) классов, анализ результатов	Март 2022	Зам. директора по УВР Педагоги предметники
3.4	Проведение муниципальной контрольной работы по математике в 9-х классах	Март 2022	Зам. директора по УВР Педагоги предметники
3.5	Проведение пробного экзамена по математике профильный уровень для обучающихся 11-х классов	Апрель 2022	Зам. директора по УВР Педагоги предметники
3.6	Проведение тренировочных тестовых, диагностических контрольных работ по обязательным учебным предметам и предметам по выбору (ФИПИ) с дальнейшим анализом и последующей коррекционной работой с обучающимися	Сентябрь 2021-май 2022 года	Зам. директора по УВР Педагоги предметники