

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Петровская средняя общеобразовательная школа № 2
Омского муниципального района Омской области»**

**644504, Омская область, Омский район, д. Петровка,
улица Полевая, дом № 1. тел./факс: 8 (3812) 945-747;
e-mail: mou_plsh@mail.ru**

ПРИКАЗ

17.02.2022г.

№ 53

д. Петровка

**О проведении процедуры самообследования по итогам 2021 года
в МБОУ «Петровская СОШ №2»**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», постановления Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013 г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет», на основании Положения МБОУ «Петровская СОШ №2» «О порядке проведения самообследования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести процедуру самообследования в МБОУ «Петровская СОШ №2» с 01.04.2022 года по 18.04.2022 года.
2. Создать комиссию для проведения самообследования в следующем составе:

Сивирин Т.В., директор школы;

Данько Е.Н. заместитель директора по УВР;

Манько Т.А., заместитель директора по ВР;

Рукавишников А.Ю., учитель физической культуры, заведующий хозяйством;

Дейнега А.С. председатель Совета Учреждения;

Плехун Л.Г., руководитель МО естественно-математического цикла.

Васильева Д.В.-руководитель МО гуманитарного цикла

3. Провести процедуру самообследования по направлениям, указанным в Положении МБОУ «Петровская СОШ №2» «О порядке проведения самообследования».
4. Утвердить график проведения самообследования за 2021 год.
(Приложение 1)
5. Рассмотреть отчёт о результатах проведённого самообследования на педагогическом совете в срок до 15.04.2022 года.
6. Даньо Е.Н., заместителю директора по УВР, разместить отчёт о проведённом самообследовании на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2022 года.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.В.Сивирина

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	Ф.И.О.
17.02.2022		Даньо Е.Н.
17.02.2022		Манько Т.А.
17.02.2022		Рукавишников А.Ю.
17.02.2022		Плехун Л.Г.
17.02.2022		Дейнега А.С.
17.02.2022		Миронова Т.Ю.
17.02.2022		Васильева Д.В.

График проведения самообследования за 2021 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:</p> <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования 	18.03.2022	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	01.04.2022	
Подготовка отчета	13.04.2022	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	15.04.2022	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором	18.04.2022	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте	20.04.2022	Системный

ШКОЛЫ		администратор
-------	--	---------------