

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Петровская средняя общеобразовательная школа № 2
Омского муниципального района Омской области»

ПРИНЯТО
на Совете МБОУ «Петровская СОШ № 2»
Председатель Совета Учреждения
_____ А.С.Дейнега
Протокол № 5 от 30 августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Петровская СОШ № 2»
_____ Т.В. Сивирина
Приказ № 177 от 30 августа 2021 г.

Рассмотрено на
педагогическом совете
МБОУ «Петровская СОШ № 2»
Протокол № 8 от 30 августа 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРЕ, ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ
УГЛУБЛЕННОГО УРОВНЯ ПО ВЫБОРУ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
СЕТЕВОЙ ФОРМЕ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС СОО**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– письма Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2015 г. № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов»;

1.2. Рабочая программа – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС СОО к условиям и результату образования обучающихся по конкретному предмету углубленного уровня.

1.3. Цель рабочей программы – создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине, курсу. Программы отдельных учебных предметов углубленного уровня должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

1.4. Задачи программы:

– дать представление о практической реализации компонентов федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета на углубленном уровне;

– конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины, курса с учетом целей и задач, контингента обучающихся.

1.5. Настоящее положение определяет требования к рабочим

программам по учебным предметам углубленного уровня по выбору .

2.ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Разработка и утверждение рабочих программ по учебным предметам углубленного уровня по выбору относится к компетенции образовательного учреждения, входящим в муниципальную систему сетевого взаимодействия.

2.2. Рабочая программа разрабатывается учителем (группой учителей, специалистов по данному предмету).

2.3. Рабочие программы составляются на каждый класс согласно требованиям ФГОС СОО.

2.4. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования;
- федеральному перечню учебников.

2.5. Рабочая программа учебного предмета углубленного уровня должна быть единой для всех работающих учителей в рамках муниципального сетевого взаимодействия.

2.6. Учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые примерные или авторскую программу по предмету учебно-методические комплексы и индивидуальные особенности обучающихся.

3.СТРУКТУРА И ОФОРМЛЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1.Обязательные компоненты структуры рабочей программы:

- планируемые результаты освоения учебного предмета;
- содержание учебного предмета;
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы.

3.2.Рабочая программа по предмету должна быть как на бумажном носителе, так и в электронном и оформляется в виде файла MS Word в виде документа для печати на бумаге формата А4. (Приложение 1)

4.УТВЕРЖДЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.

4.1.Программа должна быть разработана и утверждена до начала учебного года.

4.2.Утверждается рабочая программа руководителем тогообразовательного учреждения, в котором работает учитель.

4.3Программа должна пройти экспертизу, на уровне районного учебно-методического объединения и рекомендована к использованию. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов.

4.4. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ

5.1. Изменения в рабочую программу вносятся в связи с необходимостью корректировки сроков ее выполнения по следующим причинам:

- карантин;
- активированные дни;
- в период отсутствия педагога по уважительной причине;
- форс-мажорные обстоятельства.

5.2. Корректировка рабочей программы может быть осуществлена посредством:

- укрупнения дидактических единиц;
- сокращения часов на проверочные работы;
- оптимизации домашних заданий;
- вывода части учебного материала на самостоятельное изучение по теме с последующим контролем.

5.3. Не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения тематического раздела из программы.

5.4. Корректировка рабочих программ проводится систематически в течение всего учебного года.

Приложение 1
к Положению
Приказ № 177 от 30.08.2021г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Петровская средняя общеобразовательная школа № 2 Омского
муниципального района Омской области»»

Рассмотрено
на заседании ШМО
Протокол № _ от ____ 2020 г.

Утверждаю:
Директор ОУ _____
Приказ № ____ от ____ 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по учебному предмету

« _____ »
10 класс
углубленный уровень

_____ учебный год

Структура рабочей программы

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета
2. Содержание учебного предмета
3. Календарно- тематическое планирование с указанием асов, отводимых на изучение темы, раздела

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Дата проведения	
			По программе	По факту